INFORME DE ACTIVIDADES CONTRACTUALES EJECUTADAS MES DE AGOSTO
MANUELA JIMENEZ

Actividades:

1- Gestionar las acciones requeridas para el cumplimiento de los Lineamientos Estratégicos, objetivos y metas establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento.

2- Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los lineamientos del SENA, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresaria

3- Apoyar con la gestión y cumplimiento de las metas asignadas estableciendo las acciones requeridas para lograr su ejecución.

13- Ejecutar los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA.

Actividades ejecutadas

- Reunión semanal con el equipo SBDC CLEM para realizar planeación y seguimiento de las actividades del mes en curso y evaluación de la gestión realizada en el mes anterior.



Fotografía Reunión semanal SBDC CLEM

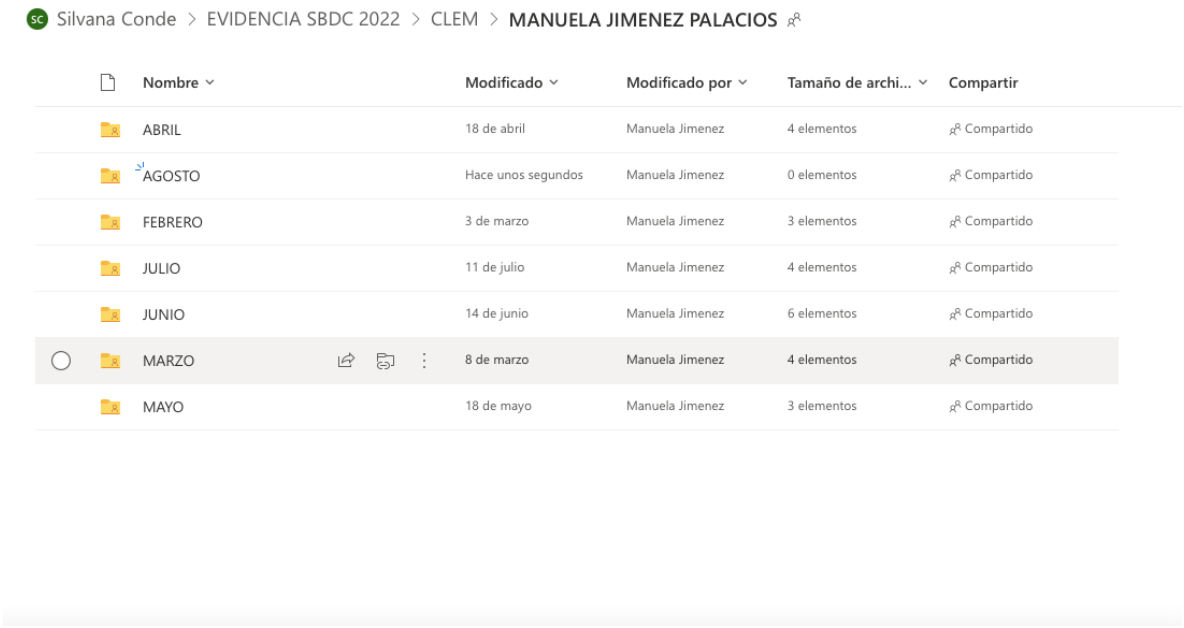
Se gestionaron las acciones pertinentes conforme a lo establecido en los lineamientos regionales y nacionales para dar cumplimiento a las metas establecidas tanto individuales como para el SBDC CLEM, obteniendo los siguientes resultados arrojados por los indicadores en el mes anterior:

Tabla 1. Resultados de seguimiento a la ejecución y cumplimiento de metas

CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES - 2022						
INDICADORES				ACTUALIDAD	FALTANTE	
			META	EJECUTADO		PORCENTAJE
EMPRENDIMIENTO	Planes de Negocio Formulados OFF	1	12	9	3	75%
	Planes de Negocio Formulados FE	2	6	5	1	83%
	Total planes de negocio Formulados	3	18	14	4	78%
	Empresas Creadas OFF	4	12	9	3	75%
	Puesta en Marcha OFF	5	12	9	3	75%
	Empleos Generados Empresas OFF	6	12	6	6	50%
FONDO EMPRENDER	Planes de Negocio viabilizados	7	4	4	0	100%
	Empresas Creadas por el F.E.	8	5	1	4	20%
	Puesta en Marcha FE	9	5	0	5	0%
	Empleos Potenciales Directos	10	16	0	16	0%
FORTALECIMIENTO	Empresas con Plan de Acción Formulado	11	9	6	3	67%
	No Empresas en Fortalecimiento	12	9	6	3	67%
	No. Empleos Fortalecimiento	13	7	1	6	14%
FOMENTO	Emprendedores orientados	14	1061	645	416	61%
	No. Entrenamientos	15	14	7	7	50%
	No. Personas Entrenadas	16	197	136	61	69%

4- Registrar de manera confiable, oportuna y con calidad la información referente al desarrollo de sus servicios en las plataformas tecnológicas de la Entidad

Pantallazo de repositorio ONDRIVE REGIONAL donde se almacenan todos los documentos generados durante la gestión.



5- Participar en las jornadas de divulgación y orientación para el fomento de la cultura del emprendimiento atendiendo los lineamientos establecidos.

Captura de pantalla de jornada de orientación a través de medio presencial.

De igual manera se cuenta con los registros de asistencia a las charlas de orientación efectuadas durante el mes, los cuales están disponibles en el repositorio OnDrive Regional.



6- Asesorar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas tales como: orientación, entrenamientos, ideación y validación temprana, formulación de planes de negocio, con recursos del Fondo Emprender y/o otras fuentes de financiación.

Actividades ejecutadas

Se brinda asesoría a emprendedores durante la ejecución de planes de negocio F.E.



Captura de pantalla reunión de asesoría con emprendedor para ejecución de planes de negocio FE.

Los planes de negocio formulados por cada convocatoria puede ser consultados en repositorio documental del SBDC CLEM.

7- Realizar acompañamiento y seguimiento, en la puesta en marcha de las empresas creadas con recursos del Fondo Emprender u otras fuentes de financiación, realizando asesorías programadas a las empresas sea de manera virtual o física.

Actividades realizadas

Se brinda acompañamiento para la puesta en marcha de la empresa que fueron creadas con recursos Fondo Emprender y se encuentra en etapa de ejecución.



ACTA No.03

NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: seguimiento técnico operativo de la empresa HATO LA ISABELLA HJ S.A.S.

CIUDAD Y FECHA: Tuluá, 29 de julio 2022	**HORA INICIO:** 08:00 am	**HORA FIN:** 10:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Virtual teléfono	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Valle, SENA CLEM Tuluá	

AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:
1. Seguimiento técnico operativo la empresa Fondo Emprender HATO LA ISABELLA HJ SAS.

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:
Realizar el seguimiento técnico operativo de los avances de la empresa HATO LA ISABELLA HJ SAS

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

ANTECEDENTES DE LA EMPRESA: HATO LA ISABELLA HJ SAS es una empresa cuyo proyecto fue aprobado en el segundo cierre de la convocatoria de mujer Rural No. 235 del Fondo Emprender, constituida legalmente el 13 de abril del 2022, la empresa se dedica producción y comercialización de leche cruda, terneros y terneras de excelente calidad genética.

Fecha del Acta Inicio	**29-Julio-2022**	**Empleos Ppto**	**4**
Meses transcurridos	**3– mes de 2022**	**Empleos Generados**	
Recursos Aprobados	**$79.990.045**	**Contrapartidas Ppto**	**5**
Recursos Solicitados en el mes	**$50.000.000**	**Contrapartidas Validadas**	**0**
Recursos Desembolsados en el mes	**$ 50.000.000**	**Mercadeo Eventos Ppto**	**4**
Recursos desembolsados acumulados	**$ 55.026.000**	**Ventas validadas**	**$ 0**
Porcentaje Ejecución	**68%**	**Mercadeo Eventos Validados**	
Ventas Ppto - $$	**$ 81.510.000**	**Visitas comerciales Ppto**	
Ventas a la Fecha - $$	**$**	**Visitas comerciales Ejecutadas**	

A LA FECHA: Se mantiene constante contacto vía telefónica y WhatsApp

PRODUCCIÓN: fueron aprobados los semovientes por un valor de 50.000.000, para un total desembolsado al mes de julio de 55.026.000
CONTRAPARTIDAS: A la fecha el emprendedor no realizado contrapartidas.

LABORAL : En este momento la empresa se encuentra en proceso de contratación para el siguiente mes.
VENTAS: Para este mes la empresa no presenta ventas.
OBSERVACIONES GENERALES
En cuanto a la ejecucion presupuestal la empresa realizo las adecuaciones necesarias para su funcionamiento, recibio los semovientes, hasta la fecha le han desembolsado 55.026.000.

CONCLUSIONES

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Cargar documentos en plataforma	Emprendedor	

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

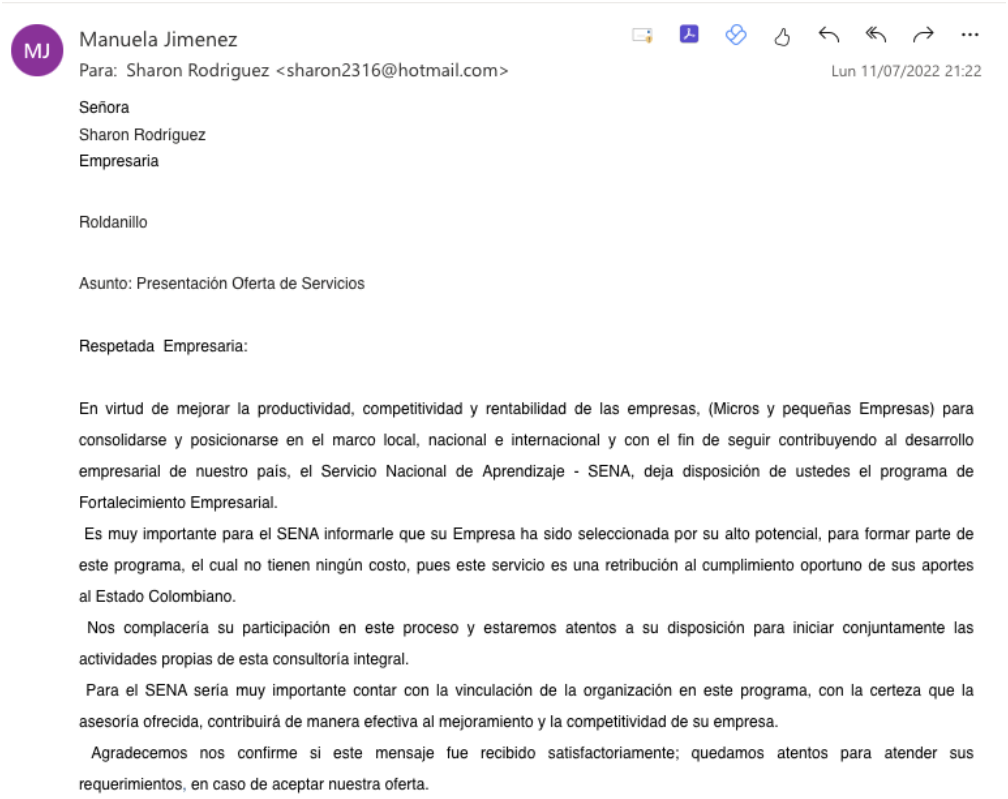
Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.

Acta de seguimiento técnico operativo Hato La Isabella HJ SAS

8- Asesorar a los Clientes del Centro de Desarrollo Empresarial SENA que lo requieran en sus procesos de Fortalecimiento Empresarial buscando la generación de impacto económico, sostenibilidad y escalabilidad empresarial.
9- Apoyar en la gestión de los lineamientos emitidos por el SENA, en lo que respecta al proceso de asesoría al empresario en Fortalecimiento Empresarial.

Actividades realizadas

Se llevaron a cabo actividades de asesoría y fortalecimiento empresarial conforme a las metodologías indicadas en el proceso.



MJ Manuela Jimenez

Para: Sharon Rodriguez <sharon2316@hotmail.com>

Lun 11/07/2022 21:22

Señora
Sharon Rodríguez
Empresaria

Roldanillo

Asunto: Presentación Oferta de Servicios

Respetada Empresaria:

En virtud de mejorar la productividad, competitividad y rentabilidad de las empresas, (Micros y pequeñas Empresas) para consolidarse y posicionarse en el marco local, nacional e internacional y con el fin de seguir contribuyendo al desarrollo empresarial de nuestro país, el Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, deja disposición de ustedes el programa de Fortalecimiento Empresarial.

Es muy importante para el SENA informarle que su Empresa ha sido seleccionada por su alto potencial, para formar parte de este programa, el cual no tienen ningún costo, pues este servicio es una retribución al cumplimiento oportuno de sus aportes al Estado Colombiano.

Nos complacería su participación en este proceso y estaremos atentos a su disposición para iniciar conjuntamente las actividades propias de esta consultoría integral.

Para el SENA sería muy importante contar con la vinculación de la organización en este programa, con la certeza que la asesoría ofrecida, contribuirá de manera efectiva al mejoramiento y la competitividad de su empresa.

Agradecemos nos confirme si este mensaje fue recibido satisfactoriamente; quedamos atentos para atender sus requerimientos, en caso de aceptar nuestra oferta.

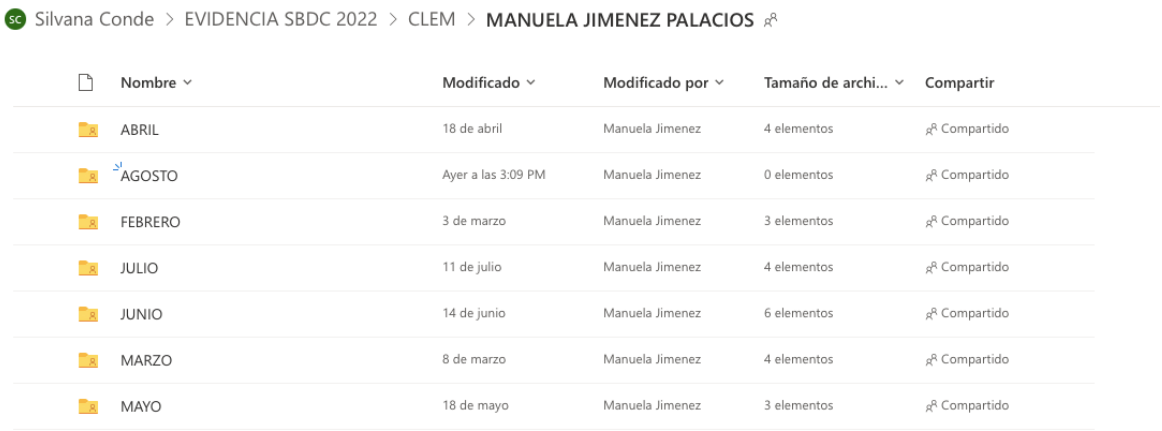
Carta de aceptación servicio de asesoría empresa ILLUSIONS CHOCOLATERIA Y FLORISTERIA.

10- Acompañar la gestión del enlace regional para la consolidación de alianzas estratégicas que permitan el acceso de los empresarios atendidos a mecanismos y fuentes de financiamiento



Registro fotográfico gestión con aliados estratégicos Valle IN

11- Subir de forma periódica el cargue de evidencias la gestión y asesoría brindada a los empresarios de los programas de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.



Pantallazo de repositorio ONDRIVE REGIONAL donde se almacenan todos los documentos generados durante la gestión.

12- Realizar acompañamiento e interacción 100% virtual por la ruta CREAR y CRECER o Presencial a los emprendedores y empresarios.

Se realizan sesiones de acompañamiento utilizando medios virtuales como ZOOM, Google Meet, Microsoft Teams, a emprendedores.

Se asesoró y acompañó a la empresa Colfish Aquarium S.A. en la postulación a la línea Crecer.

N	MUNICIPIO	ORIENTADOR FORMULADOR	NOMBRE DEL PROYECTO	AVANCE	OBSERVACIONES
1	Tuluá	Manuela Jiménez	Colfish Aquarium S.A.S.	Aprobados $42.000.000	En desembolso
2					

Empresas reportadas Línea Crecer